****

**20ème RENCONTRE REGIONALE**

**ENTRETENIR UNE CULTURE DE SECURITE**

**« Une culture ne se décrète pas, elle se construit ! »**

**Mardi 16 juin 2020**

 Centre de conférences du Crédit Agricole – Caen

**FICHE PROJET DE COMMUNICATION**

**TITRE DE LA COMMUNICATION :**

**Auteur(s) :**

**Fonctions :**

**Etablissement / Structure :**

Email :

Téléphone:

**Support(s) de communication proposé** *(plusieurs réponses possibles)*

[ ]  Diaporama [ ]  Poster [ ]  Vidéo

[ ]  Atelier *(remplir le questionnaire dédié)*

[ ]  Autre, *à préciser* :

|  |
| --- |
| **Contexte et Objectifs :** |
| **Méthode :** |
| **Résultat et impacts (décisions / actions d’amélioration)** |
| **Conclusion / Limites et perspectives****Message à retenir et à transmettre**  |

*Si un atelier est proposé, merci de compléter le questionnaire ci-dessous :*

|  |
| --- |
| **Titre de l’atelier proposé** : |
| **Méthodologie de mise en œuvre de l’atelier** – Description de l’atelier, actions à réaliser… : |
| **Nombre de participants par session** : **Cible des participants** :□ Professionnels de santé (catégorie à préciser si nécessaire) : □ Usagers /RU□ Autre (à préciser) :  |
| **Temps nécessaire pour l’atelier** (préparation, briefing, activité, débriefing…) : |
| **Matériel nécessaire** *à lister* :------- |
| **Ressources pour l’accueil des participants et l’animation de l’atelier** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Prénom / Nom | Fonction  | Mail  | N° téléphone |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |

**Décision du conseil scientifique** : [ ]  Accepté [ ]  Accepté sous conditions [ ]  Refusé

Format de communication retenu : [ ]  Diaporama [ ]  Poster [ ]  Vidéo [ ]  Atelier

[ ]  Autre, *à préciser* :

Commentaires :